

Algemene Voorwaarden

1. Algemeen:

Praktijk Uit de knoop is opgericht door Nicole Aspers, is gevestigd te Weert en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 61161373. Praktijk Uit de knoop richt zich op het therapeutisch behandelen en coachen van kinderen tussen 6 en 18 jaar en het hieruit voorvloeiend adviseren van hun ouders. Evenals het organiseren en verzorgen van lezingen en themabijeenkomsten.

2. Toepasselijkheid:

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met Praktijk Uit de knoop. En daarmee alle verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als van uitvoerende aard. Tijdens het intakegesprek wordt naar deze algemene voorwaarden verwezen.

3. 3. Kinder en Jeugd Therapie en coaching van kinderen tot en met 18 jaar:

Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding.

De ondertekende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de eventueel andere gezaghebbende partner wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/haar toestemming voor geeft. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere partner op enige wijze bezwaren maakt tegen de behandeling, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. Praktijk Uit de knoop kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden. Indien ouders gescheiden van elkaar wonen, zal er door de therapeut/coach in overleg, via mail een korte rapportage worden gedaan over de voortgang van het kind, aan beide ouders.

4. Vertrouwelijkheid:

Praktijk Uit de knoop is verplicht tot geheimhouding van alles wat er besproken is tijdens of in het kader van de therapie sessies. Voor overleg met derden in het belang van het kind, wordt altijd eerst toestemming gevraagd aan de ouder/verzorger. Praktijk Uit de knoop streeft er naar betreffende informatie zo veel mogelijk samen met (een van de) ouders

over te brengen naar derden. Mochten er echter signalen zijn die de veiligheid van u en /of uw kind in gevaar brengen, dan zal ik dit wel bespreken met derden. Dit wordt echter altijd eerst met u besproken. Dit is conform de wettelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

5. Aansprakelijkheid:

De behandeling en begeleiding van Praktijk Uit de knoop is oplossings- en resultaatgericht, zonder de oplossing of het resultaat te garanderen. Het kind zal zichzelf verder in zijn/haar eigen proces ontwikkelen. Praktijk Uit de knoop is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade of letsel voortvloeiende uit, of in verband met de geboden diensten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Praktijk Uit de knoop. Vergoeding aan het kind en/of ouders kan nooit meer bedragen dan de dekkende vergoeding volgens de aansprakelijkheidsverzekering van Praktijk Uit de knoop. Voor lichamelijke- en psychische klachten van uw kind, raadt Praktijk Uit de knoop aan altijd contact op te nemen met uw huisarts.

6. Regels rond een afspraak voor kinderen:

Er is een wachtruimte bij de praktijk, dit betekent dat de ouder daar met het kind wacht totdat zij worden opgehaald. Het is ook mogelijk om hier tijdens de sessie te wachten wanneer de afstand naar huis te ver is. De ouder dient tijdens de sessie telefonisch bereikbaar te zijn. Na de sessie is er eventueel even kort de gelegenheid om te zien wat uw kind heeft gedaan of gemaakt. Tijdens een tussentijds en/of eindgesprek worden de vorderingen m.b.t. het kind uitvoerig besproken. Wanneer u tussen de sessies door contact wil of vragen heeft gelieve dit zo veel mogelijk via de mail aan te geven zodat we eventueel een afspraak voor een telefonisch overleg kunnen maken. Deze tijd zal naar uurtarief gedeclareerd worden. Indien van toepassing zal worden doorverwezen voor verder onderzoek of andere soort hulpverlening.

Oudergesprekken:

Het is niet mogelijk tijdens een oudergesprek kinderen jonger dan 12 jaar in de wachtruimte alleen te laten wachten zonder toezicht.

Het is eveneens niet mogelijk om kinderen nemen naar een oudergesprek. Bij oudere kinderen tussen 12 en 18 jaar wordt dit van tevoren afgestemd indien dit wenselijk is.

7. Observatie en verslag:

In overleg met, of op verzoek van ouders van het kind, bezoekt de therapeut school of andere belanghebbenden voor observatie of verslaglegging. Vooraf wordt gezamenlijk met de ouders een inschatting gemaakt van de daarvoor benodigde tijd. De bestede tijd wordt geregistreerd en gedeclareerd.

Op verzoek van het kind of de ouders kan een schriftelijk verslag naar derden (b.v. school) worden gestuurd. Dit verslag wordt door Praktijk Uit de knoop gemaakt. De bestede tijd wordt geregistreerd en gedeclareerd. Verder zal Praktijk Uit de knoop nimmer verslagen of vertrouwelijke gegevens doorgeven aan andere instanties of zorgverleners. Het initiatief hiervoor mogen ouders zelf nemen, wanneer er een officieel verslag is aangevraagd en gemaakt. Ook het maken van een korte samenvatting van het traject voor school, huisarts of CJG gebeurt alleen op aanvraag van de ouders. Ook hiervoor zal de bestede tijd gedeclareerd worden.

8. Tarieven:

De tarieven staan op de website vermeld van Praktijk Uit de knoop op de pagina "tarieven" (www.praktijk-uitdeknoop.nl) of zijn op te vragen bij Praktijk Uit de knoop. Alle bedragen zijn inclusief voorbereiding, cliëntadministratie en materialen. Ook hier kunt u meer lezen over eventuele stappen i.v.m. mogelijke vergoedingen bij uw zorgverzekeraar. Tarief wijzingen worden minimaal 1 maand van tevoren aangekondigd. Kort overleg, telefonisch of per mail, is bij de begeleiding van het kind inbegrepen. Indien er meer tijd nodig is (> dan een kwartier), wordt er in overleg, een afspraak gemaakt voor een gesprek. Het uurtarief is inclusief voorbereiding en korte verslaglegging. Voor het maken van een uitgebreider verslag voor officiële instanties, wordt het uurtarief gehanteerd. **Bij het niet verschijnen op de afspraak zal de gemiste sessie in rekening worden gebracht.**

Vergoedingen worden geboden bij verschillende zorgverzekeringen vanuit de verzekering voor alternatieve geneeswijzen, aanvullende pakketten. Deze zijn te vinden via de link, eveneens op de tarieven pagina. Praktijk Uit de knoop is aangesloten bij de beroepsverenigingen VIT en RBCZ. Alleen de door hen aangewezen verzekeringen bieden vergoedingen. Voor het informeren hierin en declareren bent u als ouder zelf verantwoordelijk.

9. Betalingsvoorwaarden:

De rekeningen worden per sessie direct per Tikkie betaald. Wanneer een kind of jongere alleen komt mag de rekening, dan wel binnen 1 week, overgemaakt worden. Bij het vergeten/verzaken van de betaling zal Praktijk Uit de knoop een keer een herinnering sturen. Wanneer deze dan nog niet binnen de gestelde termijn van 1 week betaald wordt zal een tweede herinnering gestuurd worden, met een bijtelling van 5 euro voor de administratiekosten. Wanneer hierna nog niet wordt betaald, wordt een incassobureau ingeschakeld. Alle bijkomende kosten zullen dan voor rekening van de ouders van de cliënt zijn.

10. Verhinderung:

Indien bij verhindering tenminste 24 uur van tevoren wordt afgezegd, wordt de gereserveerde tijd niet in rekening gebracht. Bij afmelden korter dan 24 uur, zal dit wel het geval zijn. Tijdig verzetten van een afspraak is mogelijk, dit kan telefonisch of via de mail. Tijdens de sessies wordt de telefoon niet opgenomen. U kunt uw bericht dan inspreken op de voicemail. Bij afzegging door ziekte is overleg mogelijk.

11. Klachten:

Hebt u een klacht op enige wijze betreft de therapie of anderszins, gelieve dit meteen kenbaar te maken, zodat d.m.v. een gesprek tot een oplossing gezocht kan worden. Wanneer dit niet blijkt te lukken, dient u schriftelijk, binnen 14 dagen na het geschil, zo gedetailleerd mogelijk uw klacht te beschrijven zodat Praktijk Uit de knoop hier zo adequaat mogelijk op kan reageren. Mocht er geen oplossing of overeenstemming bereikt kunnen worden, dan zal Praktijk Uit de knoop zich houden aan de procedure van de beroepsvereniging waarbij zij is aangesloten. Bovendien is de praktijk aangesloten bij de SCAG, een geschilleninstantie en daarbij aangesloten een klachten functionaris. (zie website, pagina tarieven) Voor meer vragen kijkt u op:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/over-ons/branches/branches-overzicht/scag/>